

ALGEMENE VOORWAARDEN

WEvents Personeel

INHOUD

Artikel 1 Werksfeer	2
Artikel 2 Begrippen	2
Artikel 3 Tarieven	3
Artikel 4 Opdracht	3
Annulering	4
Overmacht	5
Artikel 5 Facturen	5
Artikel 6 Betalingen	5
Artikel 7 Vervoer	7
Artikel 8 Werkprocedures	7
Artikel 9 Aansprakelijkheid	7
Artikel 10 Geheimhouding	8
Artikel 11 Arbeidsverhouding uitzendkracht	9
Artikel 12 Plichten	10
Artikel 13 Slotbepaling	13

Artikel 1 Werksfeer

1.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offerte opdrachten en overige overeenkomsten van uitzendonderneming, WEVENTS Personeel, gevestigd te Eindhoven, KvK-nummer 73471852 voor zover één en ander betrekking heeft op het projectmatig ter beschikking stellen van personeel aan opdrachtgevers en voor zover partijen niet uitdrukkelijk van deze voorwaarden zijn afgeweken.

1.2 Alle offertes, ongeacht de wijze waarop deze worden gedaan, zijn vrijblijvend van aard.

1.3 Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen.

1.4 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing.

Artikel 2 Begrippen

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

2.1 **Opdrachtnemer:** de in Nederland gevestigde uitzendonderneming WEVENTS Personeel (KvK-nummer 73471852) die op basis van een overeenkomst uitzendkrachten ter beschikking stelt aan opdrachtgevers.

2.2 **Uitzendkracht:** iedere natuurlijke persoon, die een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met de uitzendonderneming teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde.

2.3 **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die een uitzendkracht werkzaamheden onder diens leiding en toezicht in het kader van een opdracht als bedoeld in lid 4 van dit artikel laat uitvoeren.

2.4 **Opdracht:** de overeenkomst tussen een opdrachtgever en de uitzendonderneming op grond waarvan een enkele uitzendkracht, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, door de uitzendonderneming aan de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het opdrachtgevertarief.

2.5 **Terbeschikkingstelling:** de tewerkstelling van een uitzendkracht in het kader van een opdracht.

2.6 **Uitzendbeding:** de schriftelijke bepaling in de arbeidsovereenkomst tussen de uitzendonderneming en de uitzendkracht en/ of in de CAO, inhoudend dat de arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt doordat de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht door de uitzendonderneming aan de opdrachtgever op verzoek van de opdrachtgever ten einde komt (artikel 7:691 lid 2 BW).

Niets van dit document mag worden veelevoudigd en/of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie of op welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van WEVENTS Personeel.

Datum versie 5: 7-7-2021

2.7 Opdrachtgevertarif: Het door de opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld.

2.8 Inlenersbeloning: de rechtens geldende beloning van een werknemer in dienst van de opdrachtgever, werkzaam in een functie die gelijk of gelijkwaardig is aan de functie die de uitzendkracht uitoefent.

Artikel 3 Tarieven

3.1 Het door de opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde opdrachtgevertarif wordt berekend over de uren waarop de uitzendonderneming op grond van de opdracht en/of voorwaarden aanspraak heeft en wordt altijd tenminste berekend over de door de uitzendkracht werkelijk gewerkte uren. Het opdrachtgevertarif wordt vermenigvuldigd met de toeslagen en vermeerderd met de kostenvergoedingen die de uitzendonderneming verschuldigd is aan de uitzendkracht. Over het opdrachtgevertarif, de toeslagen en kostenvergoedingen wordt BTW in rekening gebracht.

3.2 Opdrachtnemer heeft het recht om minimaal eenmaal per jaar de uurtarieven van haar medewerkers te indexeren. Indexering van de uurtarieven worden te allen tijde vooraf schriftelijk aan de Opdrachtgever bekend gemaakt. Indien deze indexering plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, heeft de Opdrachtgever de mogelijkheid om deze overeenkomst te ontbinden.

Artikel 4 Opdracht

4.1 De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.

4.2 Een overeenkomst van opdracht komt als volgt tot stand: de opdracht wordt door WEvents aanvaard, vervolgens wordt een schriftelijke opdrachtbevestiging verzonden naar Opdrachtgever.

4.3 De opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de uitzendkracht tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek, dit schriftelijk wordt aangegeven door Opdrachtnemer of dit schriftelijk is overeengekomen door Opdrachtnemer en Opdrachtgever. In geval van opschorting wordt een minimum van 4 uur per uitzendkracht gehanteerd ter facturering, tenzij anders overeengekomen door Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

Annulering

4.4 Indien de Opdrachtgever een opdracht geheel of gedeeltelijk wenst te annuleren, dient dit schriftelijk bij Opdrachtnemer gemeld te worden. Ter vaststelling van het tijdstip van annuleren geldt het moment van ontvangst van voornoemde annulering bij Opdrachtnemer.

4.5 Indien de Opdrachtgever een bevestigde opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, is de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een schadevergoeding verschuldigd voor de door Opdrachtnemer gemaakte kosten. Deze vergoeding wordt gebaseerd op het aantal geannuleerde uren maal het geldende uurtarief en wordt minimaal vastgesteld op de volgende percentages:

- a) Annulering minder dan 5 dagen voor de geplande aanvang van de opdracht: 40% van de geannuleerde uren;
- b) Annulering minder dan 24 uur voor de geplande aanvang van de opdracht: 100% van de geannuleerde uren.

4.6 Elke opdracht eindigt onverwijld wegens ontbinding op het tijdstip dat één van beide partijen de ontbinding van de opdracht inroept omdat:

- a) de andere partij in verzuim is;
- b) de andere partij geliquideerd is;
- c) de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd.

Indien de uitzendonderneming de ontbinding op één van deze gronden inroept, ligt in de gedraging van de opdrachtgever, waarop de ontbinding is gebaseerd, het verzoek van de opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van de uitzendonderneming voor de schade die de opdrachtgever dientengevolge leidt. Ten gevolge van de ontbinding zullen de vorderingen van de uitzendonderneming onmiddellijk opeisbaar zijn.

4.7 Opdrachtnemer is gerechtigd om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder opgaaf van redenen, schriftelijk te beëindigen indien Opdrachtgever:

- a) niet kredietwaardig wordt geacht door Opdrachtnemer; en/of
- b) indien Opdrachtgever een of meerdere van de verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet geheel nakomt.

4.8 Indien één of meer gevallen, zoals genoemd in de leden 4.6 en 4.7 van dit artikel, zich voordoen, zijn alle vorderingen die Opdrachtnemer op Opdrachtgever heeft onmiddellijk en onvoorwaardelijk opeisbaar.

Overmacht

4.9 Partijen zijn niet gehouden tot nakoming van één of meer verplichtingen uit deze Overeenkomst, indien zij daartoe verhinderd zijn als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt mede verstaan: natuurrampen; oorlogen; een niet-toerekenbare tekortkoming van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden of toeleveranciers; het tijdelijk niet of niet toereikend beschikbaar zijn van voorzieningen, hardware, software en/of internet- of andere telecommunicatieverbindingen ten behoeve van Opdrachtgever, waarbij de oorzaak buiten de macht van Opdrachtnemer ligt; alsmede iedere andere situatie waarop Opdrachtnemer geen (beslissende) controle kan uitoefenen. In het geval van een situatie van overmacht, zijn Partijen niet gehouden enige door de andere Partij als gevolg van de situatie van overmacht geleden schade te vergoeden.

Artikel 5 Facturen

5.1 De facturen van Opdrachtnemer zullen worden opgemaakt aan de hand van de door de Opdrachtgever en Opdrachtnemer ondertekende medewerkerslijst (urenverantwoording).

5.2 Zodra de Opdrachtgever de medewerkerslijst voor akkoord heeft ondertekend, dan wel op een andere manier akkoord vinden, kan er geen wijziging meer worden aangebracht. De akkoordverklaring vindt plaats direct na het evenement.

5.3 Indien de Opdrachtgever zich niet, of niet volledig, aan de bepalingen van dit artikel houdt, heeft Opdrachtnemer het recht de factuur eenzijdig op te maken aan de hand van de uitvraag de daarbij behorende uren, die dan worden vastgesteld op aangeven van de medewerkers.

5.4 Facturen worden door Opdrachtnemer digitaal aan de Opdrachtgever verstuurd.

5.5 Opdrachtgever is niet gerechtigd om de betaling van de facturen van WEvents, of enige andere vordering die WEvents op opdrachtgever heeft, op te schorten of te verrekenen met een vordering van opdrachtgever of WEvents uit welke hoofde dan ook.

Artikel 6 Betalingen

6.1 Alle facturen van Opdrachtnemer dienen zonder opschorting, korting of verrekening te worden voldaan, hetzij door middel van overschrijving door Opdrachtgever van het op de factuur vermelde bedrag op een door Opdrachtnemer opgegeven bankrekeningnummer.

6.3 Indien een betaling per handmatige overschrijving is afgesproken, dient Opdrachtgever ervoor te zorgen dat het betreffende factuurbedrag binnen de afgesproken betalingstermijn is overgemaakt op de bankrekening van Opdrachtnemer.

Niets van dit document mag worden veelevoudigd en/of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie of op welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van WEvents Personeel.

Datum versie 5: 7-7-2021

6.4 Opdrachtnemer heeft het recht om een voorschot te vragen tot 75% van het begrote bedrag van de betreffende opdracht, wat voor aanvang van de opdracht betaald moet zijn.

6.5 Uitsluitend de conform lid 1 verrichte betaling aan Opdrachtnemer, dan wel aan een rechtspersoon die door Opdrachtnemer tot incassering is gemachtigd, werkt bevrijdend voor Opdrachtgever. Het door de Opdrachtgever rechtstreeks betalen, dan wel het verstrekken van voorschotten aan medewerkers, is niet toegestaan en levert derhalve geen grond op voor enige schuldvermindering of verrekening.

6.6 Indien een betaling niet binnen de in overeengekomen betalingstermijn door Opdrachtnemer is ontvangen, is Opdrachtgever zonder ingebrekestelling of aanmaning over het openstaande bedrag een rente verschuldigd conform de wettelijke rente voor handelsovereenkomsten ingevolge artikel 6:119a en 6:120 BW. Een gedeelte van een kalendermaand geldt in dit verband als een hele kalendermaand.

6.7 De in het bezit van Opdrachtgever zijnde digitale factuur voldoet aan de vereisten zoals opgenomen in artikel 35 lid 1 van de Wet op de Omzetbelasting en geldt als volledig bewijs ten behoeve van de diverse (administratiefrechtelijke) instanties en als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en van de dag waarop de renteberekening aanvangt.

6.8 Opdrachtnemer heeft, in het geval van een betalingsachterstand, het recht om nieuwe opdrachten te weigeren, dan wel reeds uitgevraagde en bevestigde opdrachten kosteloos te annuleren, zonder enige schadeloosstelling aan Opdrachtgever.

6.9 Alle kosten van inning, waaronder begrepen de volledige kosten van rechtsbijstand, zowel in als buiten rechte – door wie ook verleend – komen geheel voor rekening van Opdrachtgever.

6.10 Opdrachtnemer kan de buitengerechtelijke kosten zonder enig nader bewijs in rekening brengen, indien en zodra Opdrachtgever in verzuim is en zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is, zodra Opdrachtnemer de vordering uit handen heeft gegeven. De bijkomende kosten worden in rekening gebracht bij Opdrachtgever.

6.11 Opdrachtnemer is gerechtigd haar opeisbare vordering(en) op Opdrachtgever te verrekenen met schulden van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever.

6.12 Het gehanteerde betalingstermijn is 14 dagen, tenzij anders schriftelijk overeengekomen door zowel de Opdrachtnemer als Opdrachtgever.

6.13 In geval de afgesproken betalingstermijn is overschreden, behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor om, los van de maatregelen genoemd in de voorgaande leden, bij nieuwe uitvragen de uurtarieven te verhogen.

Artikel 7 Vervoer

7.1 Het vervoer van de uitzendkracht van en naar de locatie van de opdracht wordt georganiseerd door Opdrachtnemer, tenzij anders overeengekomen.

7.2 De vervoerskosten (0,19 euro per kilometer) komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Hierbij houdt Opdrachtnemer rekening met carpoolen.

7.3 De reistijdvergoeding van Opdrachtnemer wordt per uitzendkracht gefactureerd aan Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

7.4 Indien Opdrachtgever niet kan voorzien in gratis parkeerruimte voor de voertuigen waarmee de uitzendkrachten naar de locatie komen, komen de parkeerkosten voor rekening van Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 8 Werkprocedures

8.1 De opdrachtgever verstrekt de uitzendonderneming voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.

8.2 De uitzendonderneming bepaalt aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende uitzendkrachten, welke uitzendkrachten zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht.

8.3 De uitzendonderneming is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van arbeidskrachten die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht terzake bij de uitzendonderneming indient en daarbij bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de uitzendonderneming bij de selectie.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

9.1 De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de uitzendkracht bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.

9.2 De opdrachtgever zal aan de uitzendkracht de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.

9.3 De uitzendonderneming is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schade en verliezen aan de opdrachtgever, derden dan wel aan de uitzendkracht zelf die voortvloeien uit doen of nalaten van de uitzendkracht, tenzij de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer. Opdrachtgever wordt geadviseerd zijn WA-verzekering in vorenbedoelde zin uit te breiden. Immers, Opdrachtgever is op grond van artikel 6:170 BW aansprakelijk voor deze schade.

9.4 De opdrachtgever vrijwaart de uitzendonderneming voor elke aansprakelijkheid (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van de uitzendonderneming als werkgever van de uitzendkracht - direct of indirect – ter zake van de in leden 5 en 6 van dit artikel bedoelde schade, verliezen en verbintenissen.

9.5 De opdrachtgever zal zich, voorzover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de uitzendonderneming verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

9.6 De uitzendonderneming is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover de uitzendonderneming deze verplichting niet nakomt, is de uitzendonderneming, met inachtneming van het hierna in de leden 9.7 en 9.8 en elders in de Algemene Voorwaarden bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade een schriftelijke klacht ter zake indient bij de uitzendonderneming en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de uitzendonderneming.

9.7 Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van de uitzendonderneming is beperkt tot het door de uitzendonderneming aan de opdrachtgever in rekening te brengen opdrachtgevertarief voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door de uitzendonderneming maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven.

9.8 Aansprakelijkheid van de uitzendonderneming voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

Artikel 10 Geheimhouding

10.1 De uitzendonderneming en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en alsdan voorzover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

Niets van dit document mag worden veelelvoudigd en/of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie of op welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van WEvents Personeel.

Datum versie 5: 7-7-2021

10.2 De uitzendonderneming zal op verzoek van de opdrachtgever de uitzendkracht verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de uitzendkracht een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

10.3 Het staat de opdrachtgever vrij om de uitzendkracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/ overeenkomst aan de uitzendonderneming. De uitzendonderneming is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de uitzendkracht.

Artikel 11 Arbeidsverhouding uitzendkracht

11.1 Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsverhouding met een uitzendkracht verstaan:

- het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de opdrachtgever met de uitzendkracht;
- het laten ter beschikking stellen van de betreffende uitzendkracht aan de opdrachtgever door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming);
- het aangaan van een arbeidsverhouding door de uitzendkracht met een derde, waarbij de opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden (als bedoeld in artikel 2:24b BW) dan wel de één een dochtermaatschappij is van de ander (als bedoeld in artikel 2:24a BW).

11.2 Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder uitzendkracht tevens verstaan:

- de aspirant-uitzendkracht die bij de uitzendonderneming is ingeschreven;
- de (aspirant-)uitzendkracht die is voorgesteld aan de opdrachtgever;
- de uitzendkracht wiens terbeschikkingstelling minder dan drie maanden voor het aangaan van de arbeidsverhouding met de opdrachtgever is geëindigd.

11.3 De opdrachtgever is uitsluitend gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met een uitzendkracht indien en voor zover wordt voldaan aan het hieronder in dit artikel bepaalde.

11.4 De opdrachtgever brengt de uitzendonderneming schriftelijk op de hoogte van zijn voornemen met de uitzendkracht een arbeidsverhouding aan te gaan, alvorens aan dat voornemen uitvoering te geven.

11.5 De opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding met de uitzendkracht aangaan indien en voor zover de uitzendkracht de arbeidsovereenkomst met de uitzendonderneming niet rechtsgeldig kan doen eindigen of beëindigd heeft, en indien en voor zover de opdrachtgever de opdracht met de uitzendonderneming niet rechtsgeldig kan doen eindigen of beëindigd heeft.

11.6 Indien Opdrachtgever een rechtstreekse arbeidsverhouding aangaat met één of meer van de WEvents uitzendkrachten, dan is Opdrachtgever een bedrag aan Opdrachtnemer verschuldigd van € 2.500 exclusief BTW per uitzendkracht. Hiervan kan slechts worden afgeweken met schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

11.7 Indien de uitzendkracht geen rechtstreekse arbeidsverhouding aangaat met Opdrachtgever, maar op enige andere wijze werkzaamheden gaat verrichten voor Opdrachtgever, dan is Opdrachtgever een bedrag aan Opdrachtnemer verschuldigd van € 2.500 exclusief BTW per uitzendkracht.

Artikel 12 Plichten

De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever.

12.1 De opdrachtgever is jegens de uitzendkracht en de uitzendonderneming verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

12.2 De opdrachtgever is gehouden om aan de uitzendkracht en aan de uitzendonderneming tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De opdrachtgever geeft de uitzendkracht actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE).

12.3 Indien de uitzendkracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming binnen 24 uur over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.

12.4 De opdrachtgever zal aan de uitzendkracht vergoeden - en de uitzendonderneming vrijwaren tegen - alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de uitzendkracht in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de opdrachtgever en/of de uitzendonderneming daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 Burgerlijk Wetboek.

12.5 Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is de opdrachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 Burgerlijk Wetboek aan de in dat artikel genoemde personen.

12.6 De opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de uitzendonderneming verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

12.7 De opdrachtgever die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze Algemene Voorwaarden niet nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van de uitzendonderneming (inclusief alle kosten waaronder die van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient de uitzendonderneming zonedig terzake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat de uitzendonderneming eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het inroepen van ontbinding. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze Algemene Voorwaarden is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

12.8 Opdrachtgever verplicht zich wijzigingen in de bedrijfsinformatie zo spoedig mogelijk door te geven aan Opdrachtnemer. Hierbij kan onder andere gedacht worden aan de volgende wijzigingen:

- a. adreswijzigingen;
- b. wijzigingen in de bankgegevens;
- c. wijzigingen in de inschrijving bij het Handelsregister.

12.9 Eventuele schade voortvloeiende uit het niet voldoen aan het vorige lid zal voor rekening van Opdrachtgever komen.

12.10 Opdrachtnemer dient het salaris aan Projectmedewerkers uit te keren conform de ABU-cao en dient de inlenersbeloning toe te passen. Opdrachtgever dient Opdrachtnemer voorafgaand aan de eerste uitvraag te informeren omtrent de geldende en correcte inlenersbeloning die wordt toegepast. Indien er iets wijzigt in de beloningsregeling bij Opdrachtgever, dient Opdrachtgever Opdrachtnemer hiervan onverwijld op de hoogte te stellen. Eventuele schade door het niet correct doorgeven van de geldende inlenersbeloning of wijziging van de inlenersbeloning zal voor rekening van Opdrachtgever komen. Na het doorgeven van de geldende inlenersbeloning zal Opdrachtnemer verantwoordelijk zijn voor het correct verwerken en toepassen hiervan.

12.11 Opdrachtgever is jegens Opdrachtnemer verplicht de ruimtes, werktuigen en gereedschappen, waarin of waarmede hij de uitzendkrachten laat werken, dusdanig in te richten en te onderhouden, alsmede omtrent het werk zodanige aanwijzingen te verstrekken, dat de uitzendkrachten tegen gevaar voor lijf, eerbaarheid en goed dusdanig beschermd zijn, als redelijkerwijze in verband met de aard van het werk kan worden gevorderd. Indien Opdrachtgever die verplichting niet is nagekomen, is hij jegens Opdrachtnemer gehouden tot vergoeding van schade aan de uitzendkrachten dientengevolge in de uitoefening van hun dienstvervulling of werkzaamheden overkomen, tenzij door hem het bewijs wordt geleverd, dat de niet-nakoming aan overmacht, of die schade in belangrijke mate hoofdzakelijk aan grove schuld van de uitzendkrachten is te wijten.

12.12 Indien een uitzendkracht tijdens zijn werkzaamheden bij Opdrachtgever een ongeval overkomt, is Opdrachtgever verplicht om terstond de Inspectie SZW en Opdrachtnemer daarover te informeren, met vermelding van het tijdstip, de aard van het ongeval en de gevolgen hiervan.

12.13 Indien een uitzendkracht in het kader van zijn werkzaamheden op een andere locatie door Opdrachtgever wordt ingezet dan die welke Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn overeengekomen, is Opdrachtgever aansprakelijk voor eventuele schade veroorzaakt aan uitzendkracht die is ontstaan tijdens het vervoer van uitzendkracht naar en van die locatie en tijdens zijn/haar dienstreis. Opdrachtgever wordt geadviseerd hiervoor een collectieve schadeverzekering inzittenden dienstreizen af te sluiten.

12.14 Indien een uitzendkracht ten gevolge van de niet-nakoming van de verplichtingen door Opdrachtgever, in de uitoefening van zijn dienstbetrekking en/of werkzaamheden zodanig letsel heeft opgelopen, dat daarvan de dood het gevolg is, is Opdrachtgever jegens de overblijvende echtgeno(o)t(e), de kinderen of de ouders van de overledene die door zijn arbeid plegen te worden onderhouden, verplicht tot schadevergoeding, tenzij Opdrachtgever bewijst dat die niet-nakoming aan overmacht of de dood in belangrijke mate aan grove schuld van de uitzendkracht zelf te wijten is.

12.15 Opdrachtgever zal Opdrachtnemer te allen tijde vrijwaren tegen aanspraken, jegens hen ingesteld wegens de niet-nakoming van vorenstaande verplichtingen, zoals ook neergelegd in artikel 7:658 BW, en verleent Opdrachtnemer de bevoegdheid zijn aanspraken terzake aan de direct belanghebbende(n) te cederen, respectievelijk mede namens Opdrachtnemer tegen Opdrachtgever geldend te maken.

12.16 Voor het overige zal Opdrachtgever zich tegenover de uitzendkrachten gedragen zoals ook van een goed werkgever verwacht wordt, overeenkomstig de verplichtingen die voor een werkgever uit de wet ten aanzien van een werknemer voortvloeien. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van uitzendkrachten ter zake van handelen en/of nalaten van Opdrachtgever in strijd met het hiervoor gestelde, alsmede voor eventuele aanspraken van derden ter zake van schade, door nalaten of handelen van uitzendkrachten tijdens de terbeschikkingstelling toegebracht.

Artikel 13 Slotbepaling

13.1 Nietigheid of vernietigbaarheid van één of meer bepalingen van deze Overeenkomst, dan wel de algemene voorwaarden, laat de geldigheid van het overige deel van de Overeenkomst, dan wel de algemene voorwaarden, onverlet. Indien één of meer bepalingen van de Overeenkomst, dan wel de algemene voorwaarden, nietig mochten blijken of vernietigd mochten worden, dan zijn Partijen verplicht een regeling te treffen en daaraan uitvoering te geven die wel geldig is en die de bedoeling van Partijen met de nietige of vernietigde bepaling(en) het dichtst benadert.

13.2 Opdrachtnemer is te allen tijde bevoegd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. Opdrachtgever zal hiervan tijdig op de hoogte worden gebracht.

13.3 Op de Overeenkomst, deze algemene voorwaarden en/of op iedere rechtshandeling die door/namens Opdrachtnemer wordt verricht, is bij uitsluiting Nederlands recht van toepassing.

13.4 Geschillen tussen Partijen, daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig wordt beschouwd, zullen zoveel mogelijk door middel van goed overleg tot een oplossing worden gebracht.

13.5 Alle geschillen waarbij Opdrachtnemer direct dan wel indirect Partij is, worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter te Eindhoven.